

Szczecin, dn.

**JM Rektor
Uniwersytetu Szczecińskiego**

**WNIOSEK O UTWORZENIE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
w roku akademickim ...**

Wydział / Jednostka międzywydziałowa:

Instytut/Katedra:

1. Nazwa studiów podyplomowych (nazwa produktu z Egerii Edukacji) :

.....

2. Kierownik studiów podyplomowych:

.....

3. Obsługa administracyjna (imię i nazwisko, telefon, e-mail):

.....

4. Termin rozpoczęcia studiów podyplomowych i czas ich trwania:

.....

5. Zasady rekrutacji:

.....

6. Przewidywana liczba słuchaczy – limit przyjęć:

7. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych:

.....

W załączeniu:

1. Potwierdzenie rejestracji studiów podyplomowych w sekcji ekonomicznej i księgowości.
2. Uchwała Rady Wydziału opiniująca wniosek o utworzenie studiów podyplomowych.
3. Uchwała Rady Wydziału uchwalająca program kształcenia wraz z załączonym programem kształcenia.
4. Opinia Wydziałowego Zespołu ds. Jakości i Programów Kształcenia.
5. Kalkulacja finansowa.
6. Obciążenie nauczycieli akademickich zajęciami dydaktycznymi.
7. Decyzja dziekana powołująca kierownika studiów podyplomowych.

.....
(podpis dziekana)

.....
(podpis prorektora ds. kształcenia)

Decyzja

Prorektora ds. Finansów i Rozwoju Uniwersytetu Szczecińskiego

w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych

Na podstawie §7 ust. 6 uchwały nr .../2018 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia2018 r. w sprawie odpłatnych form kształcenia i zgodnie z kalkulacją finansową,

ustalam opłatę za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych w wysokości zł za semestr .

Przewiduje się następujące możliwości opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach podyplomowych:

Ilość rat w semestrze zimowym:	Termin płatności raty:	Kwota raty:
1	I rata	
2	I rata	
	II rata	
3	I rata	
	II rata	
	III rata	
4	I rata	
	II rata	
	III rata	
	IV rata	

Ilość rat w semestrze letnim:	Termin płatności raty:	Kwota raty:
1	I rata	
2	I rata	
	II rata	
3	I rata	
	II rata	
	III rata	
4	I rata	
	II rata	
	III rata	
	IV rata	

* Tabelę należy wypełnić odpowiednio dla każdego semestru.

.....
(podpis prorektora ds. finansów i rozwoju)